

**LISTA KONTROLNA - KRYTERIA WYBORU PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO,
KTÓREMU POWIERZAJĄCY ZAMIERZA POWIERZYĆ PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejsze kryteria stworzone zostały w celu wstępnej weryfikacji podmiotu przetwarzającego, w zakresie spełniania przez niego podstawowych wymogów RODO.

Kryteria wyboru podmiotu przetwarzającego oparte zostały o:

- 1) art. 28 ust. 1 RODO, zgodnie z którym „1. Jeżeli przetwarzanie ma być dokonywane w imieniu administratora, korzysta on wyłącznie z usług takich podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi niniejszego rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą” oraz
- 2) motyw 81 RODO, zgodnie z którym: „(81) Aby zapewnić przestrzeganie wymogów niniejszego rozporządzenia w przypadku przetwarzania, którego w imieniu administratora ma dokonać podmiot przetwarzający, administrator powinien, powierzając podmiotowi przetwarzającemu czynności przetwarzania, korzystać z usług wyłącznie podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje – w szczególności jeżeli chodzi o wiedzę fachową, wiarygodność i zasoby – wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych odpowiadających wymogom niniejszego rozporządzenia, w tym wymogom bezpieczeństwa przetwarzania. Stosowanie przez podmiot przetwarzający zatwierdzonego kodeksu postępowania lub zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji może posłużyć za element wykazujący wywiązywanie się z obowiązków administratora”.

DANE PODMIOTU
PRZETWARZAJĄCEGO
(dalej również **PP**):

(nazwa podmiotu, adres siedziby, KRS/NIP – jeżeli zostały nadane)

DOTYCZY UMOWY / ZAMÓWIENIA:

(w przypadku braku numeru/symbolu należy opisać hasłowo przedmiot umowy)

PLANOWANY OKRES
POWIERZENIA PRZETWARZANIA:

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
SEKCJA I: PYTANIA PODSTAWOWE		
1.	Czy PP będzie wykorzystywać / przetwarzać dane osobowe administratora we własnych celach / na własne	


L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
	<p>potrzeby lub w celach / na potrzeby podmiotów innych niż administrator?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie jakie konkretne rodzaje danych osobowych administratora PP zamierza wykorzystywać/przetwarzać i w jakim i czym celu / na jakie i czyje potrzeby, w szczególności czy PP zamierza wykorzystywać / przetwarzać we własnych celach / na własne potrzeby dane telemetryczne administratora.)</i></p>	
2.	<p>Czy PP zamierza udostępnić dane osobowe administratora odbiorcom, w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie tych odbiorców.)</i></p>	
3.	<p>Czy realizując umowę / zamówienie PP korzystał będzie z usług podmiotów zewnętrznych / podwykonawców, którym udostępni/przekaze dane osobowe administratora (uwaga: za takie podmioty uważa się np. podmioty świadczące usługę poczty email na rzecz PP)?</p>	
4.	<p>Czy PP korzysta z usług tylko takich podmiotów zewnętrznych / podwykonawców, którzy zostali przez niego sprawdzeni pod kątem zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca proszę o wskazanie w jaki sposób PP sprawdził odpowiedni poziom ochrony, np. na podstawie oświadczeń podmiotów zewnętrznych / podwykonawców, na podstawie przedłożonych przez nich certyfikatów, na podstawie audytu przeprowadzonego w tych podmiotach przez PP.)</i></p>	
5.	<p>Czy PP w związku ze świadczeniem przez PP usług związanych z przetwarzaniem, w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. h RODO, będzie przetwarzał dane osobowe administratora w krajach Unii Europejskiej?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie krajów Unii Europejskiej, w których PP będzie przetwarzał dane osobowe administratora.)</i></p>	
6.	<p>Czy w celu świadczenia przez PP usług związanych z przetwarzaniem, w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. h RODO, konieczne jest przekazanie danych osobowych administratora do państwa trzeciego (np. dostawca</p>	

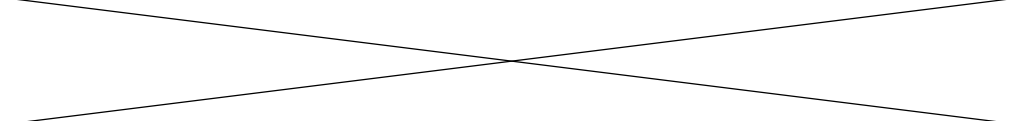
L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
	<p>poczty email PP przechowujący pocztę email na serwerach w USA / Wielkiej Brytanii) lub organizacji międzynarodowej, w rozumieniu rozdziału V RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie: w których państwach / przez które organizacje międzynarodowe dane administratora miałyby być przetwarzane, przez który podmiot – nazwa i siedziba podmiotu (pod)przetwarzającego (jeżeli PP jest również takim podmiotem powinien wymienić również siebie) – oraz wskazanie dla każdego takiego podmiotu podstawy przekazania danych zgodnej z rozdziałem V RODO, np. decyzja komisji, o której mowa w art. 45 RODO, standardowe klauzule umowne, o których mowa w art. 46 ust. 5 zd. 2 RODO, wiążące reguły korporacyjne, o których mowa w art. 47 RODO itd.)</i></p>	
7.	<p>Czy do PP (i ewentualnych podmiotów, którym PP (pod)powierzy dane) ma zastosowanie art. 3 ust. 2 RODO, a jeżeli tak czy PP (i ewentualny podmiot któremu PP (pod)powierzył dane) wyznaczył przedstawiciela, o którym mowa w art. 27 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie wszystkich podmiotów (w tym ew. również PP) do których zastosowanie ma art. 3 ust. 2 RODO oraz aktualnych informacji kontaktowych do ww. przedstawiciela, w szczególności proszę wskazać dane dla wszystkich przewidzianych przez PP form kontaktu np. adres korespondencyjny, adres email, numer faxu, numer telefonu itd.)</i></p>	
8.	<p>Czy PP stosuje się do przyjętych przez organ nadzorczy kodeksów postępowania, o których mowa w art. 40 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest przecząca, proszę o wskazanie dlaczego nie stosuje się do takich kodeksów. Jeżeli odpowiedź jest twierdząca proszę o wskazanie do jakich – nazwa - kodeksów się stosuje i przez który organ nadzorczy były przyjęte.)</i></p>	
9.	<p>Czy PP objęty jest monitorowaniem przestrzegania kodeksu postępowania, przez akredytowany podmiot monitorujący, o których mowa w art. 41 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest przecząca proszę o wskazanie dlaczego nie jest objęty. Jeżeli odpowiedź jest twierdząca proszę o wskazanie danych podmiotu monitorującego oraz podmiotu który udzielił mu akredytacji.)</i></p>	
10.	<p>Czy PP otrzymał certyfikat zgodności z RODO, o którym mowa w art. 42-43 RODO?</p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
	<i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca proszę o przekazanie kopii/skanu tego certyfikatu.)</i>	
11.	Czy PP posiada referencje od innych podmiotów, które obsługuje/obsługiwał i u których w ramach świadczonej obsługi przetwarzał dane osobowe jako podmiot przetwarzający? <i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca proszę o przekazanie kopii/skanu takich referencji.)</i>	
SEKCJA II: WIEDZA FACHOWA		
12.	Czy przepisy prawa wymagają, aby PP wyznaczył inspektora ochrony danych w rozumieniu art. 37-39 RODO (dalej IOD)?	
13.	Czy PP wyznaczył IOD? <i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie aktualnych informacji kontaktowych do IOD, w szczególności proszę wskazać dane dla wszystkich przewidzianych przez PP form kontaktu z IOD np. adres korespondencyjny, adres email, numer faxu, numer telefonu itd.)</i>	
14.	Czy PP wyznaczył inną niż IOD osobę/zespół odpowiedzialny za nadzór nad ochroną danych osobowych w organizacji? <i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie aktualnych informacji kontaktowych do tych osób, w szczególności proszę wskazać dane dla wszystkich przewidzianych przez PP form kontaktu z tymi osobami np. adres korespondencyjny, adres email, numer faxu, numer telefonu itd.)</i>	
15.	Czy osoby po stronie PP dedykowane do obsługi administratora danych zostały przeszkolone i zapoznane z przepisami o ochronie danych? <i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać przykłady dokumentów stosowanych przez PP, które potwierdzają powyższe okoliczności np. świadectwo ze szkolenia, certyfikat ze szkolenia, oświadczenie pracownika o odbyciu szkolenia itp.)</i>	
16.	Czy osoby zatrudnione ¹ w PP przy przetwarzaniu danych osobowych zostały przeszkolone w zakresie obsługi, w	

¹ poprzez „osoby zatrudnione” lub „pracowników” w ramach niniejszej tabeli rozumie się nie tylko pracowników, w rozumieniu Kodeksu pracy, ale także wszystkie osoby, którym PP stosownie – do treści art. 29 RODO – udzielił lub zgodnie z prawem powinien był udzielić upoważnień do przetwarzania danych osobowych (np. praktykantów, stażystów),

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
	<p>tym bezpiecznego korzystania z systemu informatycznego, jeżeli jest on stosowany do przetwarzania danych osobowych przez PP?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać przykłady dokumentów stosowanych przez PP, które potwierdzają powyższe okoliczności np. świadectwo ze szkolenia, certyfikat ze szkolenia, oświadczenie pracownika o odbyciu szkolenia itp.).</i></p>	
17.	<p>Czy osoby zatrudnione w PP przy przetwarzaniu danych zostały przeszkolone w zakresie zasad bezpieczeństwa informacji?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać przykłady dokumentów stosowanych przez PP, które potwierdzają powyższe okoliczności np. świadectwo ze szkolenia, certyfikat ze szkolenia, oświadczenie pracownika o odbyciu szkolenia itp.).</i></p>	
18.	<p>Czy PP dba o bieżące doskonalenie wiedzy swoich pracowników poprzez cykliczne szkolenia oraz inne działania mające na celu uświadamianie pracowników w zakresie zagadnień dotyczących ochrony danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać jakie działania podejmowane są przez PP w celu doskonalenia wiedzy pracowników oraz – w miarę możliwości – częstotliwość tych działań).</i></p>	
SEKCJA III: ZASOBY		
19.	<p>Czy zapewniono fizyczne oddzielenie środków przetwarzania informacji zarządzanych przez PP od tych, które należą do innych podmiotów (np. czy w tym samym pomieszczeniu serwerowni znajdują się serwery zarządzane wyłącznie przez PP czy przez PP i inne podmioty; czy z komputerów z których korzystają osoby zatrudnione przez PP i na których przetwarzane są dane osobowe administratora, korzystają inne osoby nieuprawnione do przetwarzania danych osobowych administratora)?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest przecząca, proszę wskazać/opisać w jakich okolicznościach dochodzi do wspólnego wykorzystywania środków przetwarzania przez PP i inne podmioty.)</i></p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
20.	<p>Czy PP wdrożył procedurę/instrukcję postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii/skanu lub opisu tej procedury).</i></p>	
21.	<p>Czy PP przewidział konkretny, maksymalny czas na zawiadomienie administratora o stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać ten czas np. zawiadomienie administratora następuję nie później niż 48 godzin od stwierdzenia naruszenia przez PP).</i></p>	
22.	<p>Czy PP dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 33 ust 5 RODO?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii/skanu szablonu takiej dokumentacji).</i></p>	
23.	<p>Czy PP prowadzi rejestry czynności przetwarzania danych osobowych (jako administrator oraz jako procesor), o których mowa w art. 30 RODO?</p>	
24.	<p>Czy PP wdrożył następujące zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji:</p>	
a)	<p>system zarządzania bezpieczeństwem informacji na podstawie normy ISO 27001?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii/skanu certyfikatu dla tej normy.)</i></p>	
b)	<p>zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji z elementami wykorzystania normy ISO 27002?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii/skanu certyfikatu dla tej normy.)</i></p>	
c)	<p>zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodne z wymaganiami Krajowych Ram Interoperacyjności?</p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
25.	<p>Czy PP wdrożył inne, niż wskazane w pozycji 24 tabeli, zasady ochrony informacji):</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii / skanu tych dokumentów.)</i></p>	
a)	<p>czy PP wdrożył: Ramy prywatności – PN-ISO/IEC 29100, Praktyczne zasady ochrony informacji o identyfikowalnych osobach – PN-ISO/IEC 29151, wytyczne dotyczące oceny skutków dla prywatności – PN-ISO/IEC 29131?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii / skanu certyfikatu dla tej normy.)</i></p>	
b)	<p>czy PP wdrożył inne niż wymienione w lit. a zasady, standardy, regulaminy, procedury, polityki, biblioteki lub zbiory najlepszych praktyk mające znaczenie dla ochrony danych osobowych (np. polityka bezpieczeństwa informacji, polityka ochrony danych osobowych, zbiór najlepszych praktyk dla ochrony danych osobowych)?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii / skanu dokumentów, w których ujęto ww. zasady, standardy, regulaminy itd.)</i></p>	
26.	<p>Czy PP dobrał zabezpieczenia zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych w odniesieniu do oceny skutków ich przetwarzania dla praw i wolności osób, których dane dotyczą?</p>	
27.	<p>Czy PP przeprowadzał szacowanie ryzyka pod kątem ochrony prywatności (w szczególności ocenę skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 35 RODO)?</p>	
28.	<p>Czy szacowanie ryzyka pod kątem ochrony prywatności zostało udokumentowane (np. czy został stworzony plan postępowania z ryzykiem lub zakres zastosowania)?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii / skanu tych dokumentów.)</i></p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
29.	<p>Czy PP okresowo przeprowadza kolejne działania związane z szacowaniem ryzyka pod kątem ochrony prywatności?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie częstotliwości prowadzenia takich działań.)</i></p>	
30.	<p>Czy w przypadku zmiany poziomu ryzyka dobiera nowe środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane, stosownie do wyników szacowania ryzyka?</p>	
31.	<p>Czy PP wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zapewniają procesowi przetwarzania danych osobowych stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, w tym:</p>	
a)	pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,	
b)	zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,	
c)	zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.	
d)	procedury odtwarzania systemu po awarii, procedury ich testowania oraz czy stosuje je praktycznie?	
32.	<p>Czy w przypadku wykorzystywania przez administratora szyfrowania, wdrożonego przez PP, PP ma dostęp lub może uzyskać dostęp (np. resetując hasło i ustawiając własne) do zaszyfrowanych przez administratora treści?</p>	
33.	<p>Czy PP prowadzi regularnie audyty dotyczące zasad bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, w celu weryfikacji spełniania wymogów polityki ochrony danych lub innej wewnętrznej procedury, w tym ocena skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie częstotliwości prowadzenia audytów.)</i></p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
34.	<p>Czy PP poddawał audytom prowadzonym przez niezależnych audytorów zewnętrznych funkcjonujący w jego organizacji system ochrony danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie ile takich audytów zostało przeprowadzonych w okresie ostatnich dwóch lat).</i></p>	
35.	<p>Czy wnioski z audytów, o których mowa w pozycji 33 i 34 tabeli, zostały udokumentowane?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o przekazanie kopii/skanu dokumentu z takiego audytu.)</i></p>	
36.	<p>Czy PP jest podda się audytowi przetwarzania danych osobowych przeprowadzonemu / kontroli przetwarzania danych osobowych przeprowadzanej przez administratora lub audytora upoważnionego przez administratora?</p>	
37.	<p>Czy w związku z realizacją prawa administratora do audytu/kontroli, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. h RODO administrator zobowiązany jest do zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz PP (np. zapłaty wynagrodzenia za udział pracowników PP w audycie)?</p>	
38.	<p>Czy w przypadku braku ustaleń co do wysokości wynagrodzenia dla PP za przeprowadzenie audytu lub kontroli, PP umożliwi administratorowi przeprowadzenie takiego audytu lub kontroli?</p> <p>(tak – pomimo braku płatności audyt lub kontrola będą możliwe; nie – brak płatności uniemożliwi audyt lub kontrolę)</p>	
39.	<p>Czy osoby delegowane przez PP do obsługi administratora posiadają nadane upoważnienia do przetwarzania danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać przykłady dokumentów stosowanych przez PP potwierdzających powyższe okoliczności, np. samodzielne pisemne oświadczenie PP o upoważnieniu pracownika do przetwarzania danych; upoważnienie do przetwarzania zawarte w umowie o pracę.)</i></p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
40.	<p>Czy wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych przez PP w ramach obsługi administratora zostały obowiązane do zachowania tych danych, jak i sposobów ich zabezpieczenia, w tajemnicy?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać przykłady dokumentów stosowanych przez PP potwierdzających powyższe okoliczności, np. pisemne oświadczenie pracownika o zachowaniu poufności, zawarte w umowie o pracę.)</i></p> <p>Czy obowiązek ten rozciąga się również na okres po ustaniu zatrudnienia tych osób?</p>	
41.	<p>Czy, po godzinach pracy organizacji, osoby inne niż uprawnione do przetwarzania danych (np. firma sprzątająca, ochrona), mają za zgodą lub wiedzą PP dostęp do pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie danych osobowych?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać jakie podmioty mogą mieć za wiedzą lub zgodą PP dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe.)</i></p> <p>Czy osoby takie zostały zobowiązane do zachowania poufności (np. w stosownej umowie)?</p>	
SEKCJA IV: RETENCJA I USUWANIE DANYCH		
42.	Czy dane osobowe przetwarzane są wyłącznie przez czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania?	
43.	W jaki sposób PP ustala czy nie minął już okres przechowywania danych osobowych?	
44.	<p>Czy dane osobowe administratora, dla których nie istnieją dla PP podstawy do przetwarzania są bezpowrotnie usuwane?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać w jaki sposób usuwane są dane np. dane w formie papierowej niszczone są w niszczarkach, dane w formie elektronicznej usuwane są z systemu za pomocą specjalistycznego oprogramowania do usuwania danych uniemożliwiającego ich odtworzenie.)</i></p>	
SEKCJA V: BEZPIECZEŃSTWO		
45.	W jaki sposób PP informuje pracowników	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
	o obowiązujących wewnętrznych procedurach bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych?	
46.	Czy pracownicy PP pozwalają na przebywanie w obszarze przetwarzania danych osób nieuprawnionych bez nadzoru?	
47.	<p>Czy pracownicy PP przechowują, korzystają i transportują dokumenty zawierające powierzone PP dane osobowe w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przez osoby postronne?</p> <p>W szczególności czy dane osobowe gromadzone w formie papierowej, w sytuacji, gdy nie ma konieczności ich wykorzystania w bieżącej pracy (w tym po zakończeniu pracy), przechowywane są w zamykanych na zamek szafach / szafkach / szufladach, do których nie mają dostępu osoby nieupoważnione?</p>	
48.	Czy pracownicy PP niszczą dokumenty papierowe zawierające dane osobowe przy użyciu niszczarki dokumentów zapewniającej odpowiedni poziom bezpieczeństwa niszczonego dokumentów?	
49.	Czy programy, w których przetwarzane są powierzone dane odnotowują, kto i kiedy dane wprowadzał, zmieniał, usuwał?	
50.	W jaki sposób zabezpieczany jest dostęp do systemów informatycznych, w których przetwarzane są powierzone dane?	
51.	Czy w przypadku przenoszenia powierzonych danych na nośnikach elektronicznych/optycznych ich zawartość jest szyfrowana?	
SEKCJA VI: NEGATYWNE DOŚWIADCZENIA PODMIOTU		
53.	<p>Czy PP doświadczył naruszenia ochrony danych osobowych, dla którego konieczne było poinformowanie organu nadzorczego?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie ile takich naruszeń miało miejsce w okresie ostatnich dwóch lat).</i></p>	

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
54.	<p>Czy PP doświadczył naruszenia ochrony danych osobowych, dla którego konieczne było poinformowanie osób, których ono dotyczyło?</p> <p><i>(Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie ile takich naruszeń miało miejsce w okresie ostatnich dwóch lat).</i></p>	
55.	<p>Czy stwierdzono prawomocną decyzją UODO/innego organu nadzorczego lub prawomocnym wyrokiem sądu naruszenie ochrony danych osobowych przez PP?</p> <p><i>(Jeśli odpowiedź jest twierdząca, proszę wskazać dla wszystkich dotychczasowych naruszeń z okresu ostatnich dwóch lat: miesiąc i rok w którym nastąpiło naruszenie, podmiot, który wydał decyzję/wyrok oraz sygnaturę sprawy. Jeżeli naruszenie miało miejsce przed dwoma laty proszę o zawarcie takiej informacji)</i></p> <p>Czy UODO/organ nadzorczy nakazał/zalecił PP podjęcie określonych działań naprawczych?</p> <p><i>(Jeśli odpowiedź jest twierdząca, proszę o wskazanie czy te nakazy / zalecenia zostały w pełni zrealizowane).</i></p>	

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszej liście kontrolnej są zgodne z prawdą.

data: _____

podpis: _____
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Przetwarzającego)

Załączniki:

1) (...)